

2024

HUKUK FAKÜLTESİ FAALİYET RAPORU

BİRİM/ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesinde stratejik plan, şöyle tanımlanmaktadır: *“Kamu İdarelerince; kalkınma planları, programları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan plandır.”* Stratejik plan, kamu idaresinin amaç ve hedeflerini ortaya koymakta ve bunlara ulaşmak için gerekli yöntemleri belirlemektir.

Stratejik planların işlevsel olabilmesi, stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflerden belirli bir maliyet gerektirenlerin bütçelerde yerini bulmasına bağlıdır. Bütçelerin stratejik planların üzerine oturtulması hükümetlerin öncelikleri ile kaynak tahsisi arasındaki ilişkinin kurulduğu anlamına da gelmektedir. Stratejik planlar, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun bir gereği olarak kamu idareleri tarafından düzenlenmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacı, kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak, etkin ve verimli kullanımı sağlamaktır. 5018 sayılı Kanun'da, bu amaçla, performans esaslı bütçeleme sistemi kabul edilmiştir. Performans esaslı bütçeleme süreci, hükümet politikaları ve devamında kalkınma plan ve programları ile 5018 sayılı Kanun'a göre hazırlanan orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve idare stratejik planı ile başlamaktadır. Hükümet öncelikleri öğrenmekte ve bu öncelikler doğrultusunda idarenin stratejik hedef ve amaçlarını tespit etmiş olmaktadır.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi, kurulduğu yıldan bu yana gerek uyguladığı eğitim programı, gerekse gerçekleştirdiği bilimsel ve sosyal çalışmalar ile hukuk alanında nitelikli bir Fakülte olma özelliğini sürdürmektedir.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin sahip olduğu akademik kadro ve bu kadronun yurt içi ve yurt dışında ortaya koyduğu akademik çalışmalar ile bilimsel alanda Türkiye'de ve Avrupa ülkelerinde gerçekleştirdiği koordinasyon, Hukuk Fakültesinin bilim dünyasına önemli katkılarda bulunması sonucunu doğurmuştur.

Hukukçuların yetiştirilmesinde önemli katkıları bulunan Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi aynı zamanda bilimsel anlamda da Türkiye ve dünya literatürüne katkıda bulunacak çalışmaları ile hukuk alanında gerçekleştirdiği çalışmalarına devam etmektedir.

Hukuk Fakültesi olarak gerçekleştirmek istediğimiz hizmet ve çalışmaların çeşitliliği gün geçtikçe artmakta; ancak bu hizmetleri gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğumuz kaynaklar aynı oranda artış göstermektedir. Fakülte bünyesinde fayda-maliyet analizlerini kapsayan çok amaçlı analizler gerçekleştirilmektedir.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon: Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine ve bilimin evrensel değerlerine uygun bir eğitim ve öğretim anlayışı ile,

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin misyonu, Türkiye'de hukuk eğitimi ve öğretiminin geliştirilmesi ve çağdaş gelişmeler ışığında uluslararası saygınlığa sahip bir hukuk araştırma ve eğitim merkezi olarak ülkeye ve insanlığa hizmet etmeyi amaçlamaktır.

Toplumun ihtiyaçlarına ve kalkınma planı hedeflerine uygun, bireyin ve toplumun eğitim öğretim seviyesini yükseltmek ve kamuoyunu aydınlatmak amacıyla örgün, yaygın ve sürekli eğitim yoluyla; eğitim, öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmaktır.

Vizyon: Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi, öğretim elemanlarının, idari personelin ve öğrencilerin, temel eğitimin kalitesini yükseltmeyi, bilim ve teknoloji ile bireysel gelişimini ve mutluluğunu temel amaç edinmiştir. Bu amaçla, Fakülte tüm çağdaş hukuki sorunların teorik ve pratik boyutlarının araştırılmasına imkân tanıyan öncü bir araştırma merkezi ve öğrencilerini dünya çapında aranan, yaratıcı ve lider olarak eğitmeyi hedefleyen bir eğitim kurumu haline gelmeyi vizyon edinmiştir.

Bu kapsamda; Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin vizyonu aşağıdaki gibi ifade edilebilir;

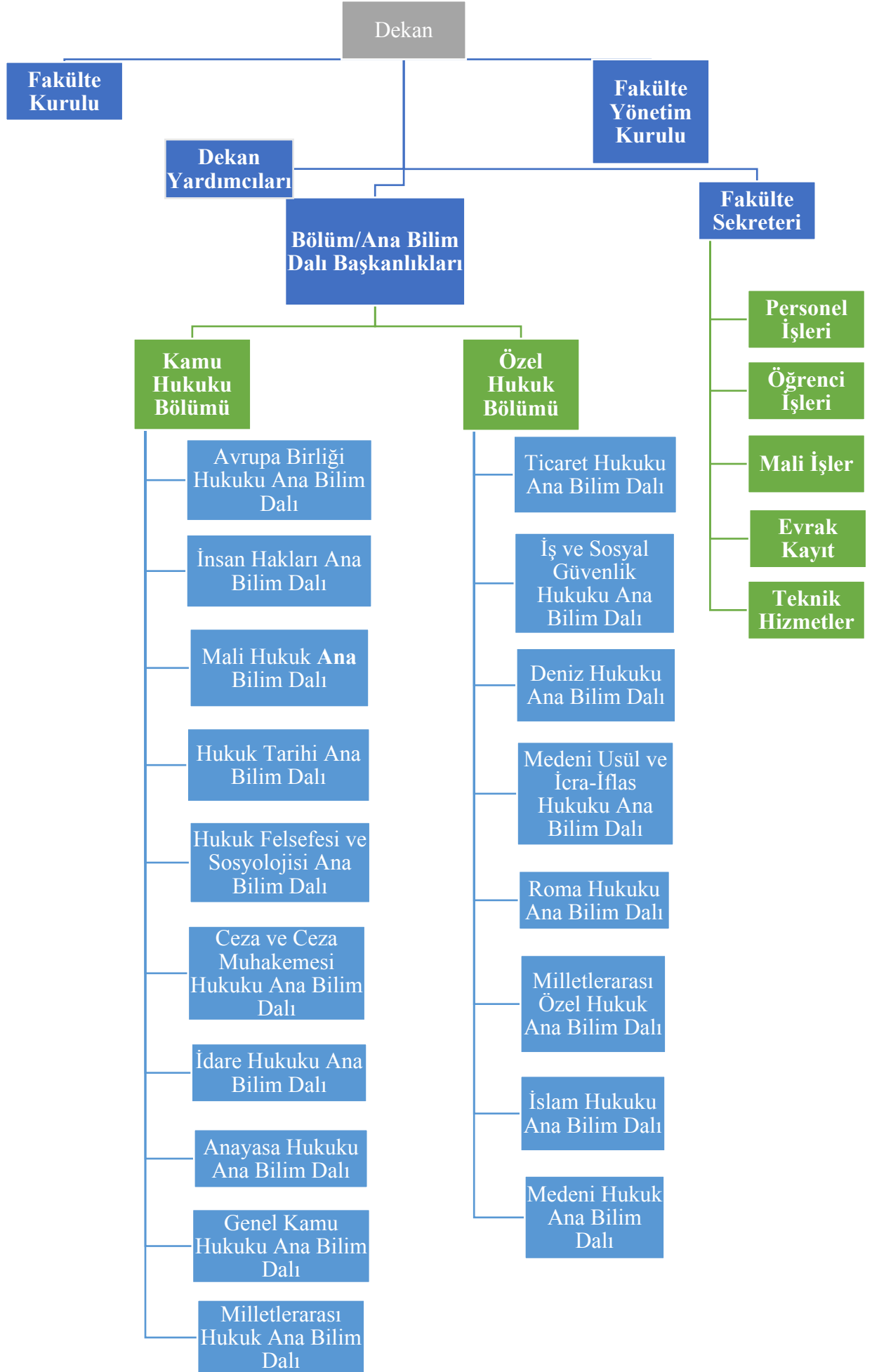
Türkiye' de hukuk alanındaki gelişmelerin dünyadaki diğer ülkelere öncü olmasının sağlanması.

Kendi kararlarını kendi verebilen çağdaş, akılcı hukukçuların yetiştirilmesi.

Fakültemizin uluslararası anlamda tanınan bir fakülte olması.

| | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|------|-------|----|--|--|------|---|-------|--|--|-------|
| VETERNER FAK. | | | | | | | | | | | |
| TIP FAK. Ve HASTANE | | | | | | | | | | | |
| EĞİTİM FAK. | | | | | | | | | | | |
| DİŞ HEKİMLİĞİ FAK | | | | | | | | | | | |
| FEN-EDEBİYAT | | | | | | | | | | | |
| HUKUK FAKÜLTESİ | 4800 | 11000 | 16 | | | 200 | 1 | | | | 16000 |
| GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ | | | | | | | | | | | |
| FEN BİLİMLERİ ENS. | | | | | | | | | | | |
| SAĞLIK BİLİMLERİ ENS. | | | | | | | | | | | |
| SOSYAL BİLİMLER ENS. | | | | | | | | | | | |
| BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YO | | | | | | | | | | | |
| KIRIKKALE MYO | | | | | | | | | | | |
| KESKİN MYO | | | | | | | | | | | |
| HACILAR MYO | | | | | | | | | | | |
| DELİCE MYO | | | | | | | | | | | |
| TOPLAM | 1000 | 2000 | 16 | | | 2000 | 1 | 11000 | | | 16000 |

A= Derslik, B= Laboratuvar; C= Kantin, Kafeterya vb.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Yazılımlar

3.2 Bilgisayarlar

Tablo – 4

| Bilgisayarlar | Adet |
|---|-------|
| Masaüstü Bilgisayar, Dizüstü Bilgisayar | 49-13 |

3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo –5

| Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | |
|--|------|
| Cinsi | Adet |
| Tekser ve Çoğaltma Makineleri | 4 |
| Haberleşme Cihazları (Telefon, Faks, Telsiz) | 40 |
| Fotoğraf Cihazları ve Aletleri | |
| Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları | 8 |
| Aydınlatma Cihazları | |
| Bilgisayar çevre birimleri (Yazıcı, Tarayıcı, Sabit Disk v.b.) | 28 |
| Diğer Büro Makineleri ve Aletler Grubu | 7 |
| Cihazlar ve Aletler Grubu** | |
| Tıbbi Laboratuvar Cihazları ve Aletleri | |
| Yangın Söndürme Cihazları ve Aletleri | 10 |
| Ulaştırma – Haberleşme Cihazları ve Aletleri | |
| Isıtıcı, Soğutucu ve Dondurucu Cihazları ve Aletleri | 3 |
| Aydınlatma Cihazları ve Aletleri | |
| Sportif Cihazlar ve Aletler | 2 |

| | |
|--|-----|
| Piřirici Cihazları ve Aletleri | |
| Enerji Saęlayan Cihazlar ve Aletler (Uydu, yansıtıcı, gözlem cihazları v.b.) | |
| Giyecek, Döşeme, Mobilya, Mefruşat, Malzemeler ve Diğer Demirbaşlar Grubu | |
| Giysiler (koruyucu, temsil, tören, folklorik, gösteri vb.) | |
| Halılar | 1 |
| Perde, Bayrak ve Flamalar | 12 |
| Mehter, Bando, ve Boru Takımları | |
| Masalar | 110 |
| Oturma Amaçlı Malzemeler (Mobilya, Mefruşat, Koltuk, Sandalye, Kanepe) | 320 |
| Yatma Amaçlı Malzemeler (Yatak vb.) | |
| Sehpa, Etajer, Komodin vb. | 75 |

| | |
|--|-----|
| Panel ve Paravanlar | |
| Dolaplar | 116 |
| Askılık, Vestiyer, Portmanto | 320 |
| Kasalar | 1 |
| Kova ve Bidonlar | |
| * Makine: Herhangi bir enerji türünü başka bir enerjiye dönüştürmek, belli bir güçten yararlanarak bir işi yapmak veya etki oluşturmak için çarklar, dişliler ve çeşitli parçalardan oluşan düzenekler bütünü. | |
| ** Cihaz ve alet: Bir el işini veya mekanik bir işi gerçekleştirmek için özel olarak yapılmış nesne, bir makineyi oluşturan ve işlemesine yardım eden parçalardan her biri. | |
| Numaratör ve Tarih damgaları | 1 |
| Masa Takvimleri | |

| | |
|---|----|
| Çanta ve Bavullar | |
| Vantilatör | |
| VDD – VDC | |
| Video | |
| TV | 1 |
| Klima | 5 |
| Buzdolabı | 1 |
| Mühür | 2 |
| Resim, Tablo, Pano, Çerçeve | 4 |
| Aydınlatma Malzemeleri (Abajur, Masa Lambası vb.) | |
| Diğer Büro Demirbaşları | 6 |
| Diğer Giyecek, Döşeme, Mobilya, Mefruşat ve Diğer Demirbaşlar Grubu | 1 |
| Canlı Demirbaşlar Grubu | |
| Kümes Hayvanları ve kemirgenler | |
| Diğer Canlı Demirbaşlar | |
| Canlı Hayvan Kafesleri | |
| Güvenlik Demirbaşları Grubu | |
| Elektronik Güvenlik Sistemleri | 1 |
| Diğer Güvenlik Ekipmanı | |
| Kamera | 12 |
| Tarih veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu | |
| Mühür ve Mühür Baskıları | |
| Eğitim Grubu | |

| | |
|--|-----|
| Öğrenci Sırası | 336 |
| Öğrenci Sandalyeleri | 336 |
| Öğretmen Kürsüsü | 7 |
| Öğretmen Sandalyeleri | 35 |
| Yazı Tahtaları ve Panolar | 20 |
| Derslik donanımları | 14 |
| Spor Amaçlı Kullanılan Malzemeler Grubu | |
| Salon Sporlarında Kullanılan Malzemeler | 2 |

4- İnsan Kaynakları

| S.No | Öğretim Üyesi Adı Soyadı | Unvanı | Yaptığı Görevleri |
|------|--------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1 | Mustafa AVCI | Prof. Dr. | Öğretim Üyesi (Dekan) |
| 2 | Elif Sibel ÇAKAR | Prof. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 3 | Mustafa ÖZEN | Prof. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 4 | Ozan CAN | Prof. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 5 | Uğur ERSOY | Prof. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 6 | Abdullah ÖMERCİOĞLU | Doç. Dr. | Öğretim Üyesi (Dekan Yardımcısı) |
| 7 | Aziz Serkan ARSLAN | Doç. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 8 | Hamdi Gökçe ZABUNOĞLU | Doç. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 9 | İslam Safa KAYA | Doç. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 10 | Leyla AKYOL ASLAN | Doç. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 11 | Nurdan ORBAY ORTAÇ | Doç. Dr. | Öğretim Üyesi |

| | | | |
|----|----------------------------------|----------------|----------------------------------|
| 12 | Yasemin DURAK | Doç. Dr. | Öğretim Üyesi |
| 13 | Abdussamed ATASOY | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 14 | Adnan KÜÇÜK | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 15 | Ali CENGİZ | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 16 | Cavit DEMİRAL | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 17 | Cengiz ARIKAN | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 18 | Çiğdem YORULMAZ | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 19 | Emine CİN | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 20 | Fatma HIZIR ASRAV | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 21 | Gamze AYDOĞDU | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 22 | Makbule Ezgi ERTEN | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 23 | Merve HAYRAN POLAT | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 24 | Onur ALTUNSU | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 25 | Reyhan TUHAN BOZ | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi (Dekan Yardımcısı) |
| 26 | Seda KARA KILIÇARSLAN | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 27 | Selcen Nur KIŞLA | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 28 | Selen EVİRGEN | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 29 | Sibel CAN | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |
| 30 | Zeynep Nihal AYDINOĞLU YALÇIN | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Üyesi |

| S.No | Arş. Gör. Adı Soyadı | Unvanı | Yaptığı Görevleri |
|-------------|-----------------------------|---------------|--|
| 1 | Dr. Esra ÖZGÜN TEKİN | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 2 | Dr. Zehra İlgün ÇAMLI | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 3 | Adem ÇAKIR | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 4 | Alper TAŞAR | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 5 | Ayşenur YARARBAŞ | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 6 | Beyza Gül CAN | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 7 | Burcu ÇAVUŞ ERYENDİ | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 8 | Buse URAY | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 9 | Didem Hande KILIÇ | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 10 | Elif Başak KARTLI | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 11 | Enes TETİK | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 12 | Erdem Arda AKAY | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 13 | Esra DELİCE TEKİN | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 14 | Evrım HAZNEDAROĞLU | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |

| | | | |
|----|----------------------------|-----------|--|
| 15 | Fatih AKARSU | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 16 | Fehime YILDIRIM | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 17 | Feyza Merve SEYHAN | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 18 | Hatice Kübra MEYDANERİ | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 19 | Mehmet Cihat SAMUR | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 20 | Melek ATALIK | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 21 | Muhammed Hakan OKÇU | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 22 | Mustafa TOPAL | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 23 | Ogün OKTAY | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 24 | Oğuzhan ORHAN | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 25 | Oğuzhan ERTEKİN | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 26 | Şeyma KURT | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 27 | Tuba GÜNGÖR | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 28 | Uğur DOĞRU (Görevlendirme) | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 29 | Ülkü Ceren BAĞCI | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |

| | | | |
|----|-----------------|-----------|--|
| 30 | Yunus SAYİM | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |
| 31 | Yusuf Berat BAŞ | Arş. Gör. | Sınavlarda Gözetmenlik, Öğrenci Ders Kaydı (Danışmanlık) |

| S.No. | İdari Personel Adı Soyadı | Unvanı | Yaptığı Görevleri |
|-------|------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| 1 | Recep ALTINOK | Fakülte Sekreteri | Fakülte Sekreteri |
| 2 | Ayten SARINCA | Şube Müdürü | Lisansüstü Öğrenci İşleri |
| 3 | Özgür GÜLHAN | Bilgisayar İşletmeni | Taşınır İşlemleri, Mali İşler |
| 4 | Kemal DEMİRDÖĞEN | VHKİ | Dekan Sekreteri |
| 5 | Büşra BAYDAR | Memur | Personel İşleri |
| 6 | Güllü ALTINTAŞ | Bilgisayar İşletmeni | Personel İşleri, Evrak Kayıt |
| 7 | Ahmet AKKOÇAN | Bilgisayar İşletmeni | Lisans Öğrenci İşleri |
| 8 | Habibe AÇIKEL | Bilgisayar İşletmeni | Lisans Öğrenci İşleri |
| 9 | Tuğberk GARİP | Büro Personeli | Lisans Öğrenci İşleri |
| 10 | Mustafa TÜRKEN | Teknisyen | Tamir, Bakım ve Onarım |
| 11 | Murat İLDİR | Kor. Güv. Gör. | Koruma ve Güvenlik Görevlisi |
| 12 | Ali CANATAN | Kor. Güv. Gör | Koruma ve Güvenlik Görevlisi |
| 13 | Ali DALKIRAN | Kor. Güv. Gör | Koruma ve Güvenlik Görevlisi |
| 14 | İlhan ÖZKILIÇ | Bekçi | Koruma ve Güvenlik Görevlisi |
| 15 | Oktay SEVİNÇ | 4/D | İşçi |
| 16 | Deniz KARAKUŞ | 4/D | İşçi |

| | | | |
|----|----------------|-----|------|
| 17 | Emrah ÖZYÖN | 4/D | İşçi |
| 18 | Türkan ERDOĞDU | 4/D | İşçi |

4.1 Akademik Personel Durumu

Tablo – 7

| Kadro Unvanı | 2024 | | |
|-----------------------------|------|-----|--------|
| | Dolu | Boş | Toplam |
| Profesör | 4 | | 4 |
| Doçent | 7 | | 7 |
| Dr. Öğr. Üyesi | 18 | | 18 |
| Öğretim Görevlisi | | | |
| Okutman | | | |
| Çevirici | | | |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | | | |
| Araştırma Görevlisi | 31 | | 31 |
| Uzman | | | |
| Toplam | 60 | | 60 |

4.2.1 Yükselen Öğretim Elemanı Sayıları

Tablo – 8

| Unvanı | Sayısı |
|----------------|---------------|
| Profesör | 1 |
| Doçent | 1 |
| Dr. Öğr. Üyesi | 1 |
| Toplam | |

4.2.2 Üniversitemize Gelen Öğretim Elemanı Sayıları Tablo – 9

| Kadro Unvanı | Sayısı | | | |
|-----------------------------|---------------|----------------|--------------|---------------|
| | Nakil | Açıktan | Diğer | Toplam |
| Profesör | | | | |
| Doçent | | | | |
| Dr. Öğr. Üyesi | | 1 | | 1 |
| Öğretim Görevlisi | | | | |
| Okutman | | | | |
| Çevirici | | | | |
| Eğitim Öğretim Planlamacısı | | | | |
| Araştırma Görevlisi | | | | |
| Uzman | | | | |
| Toplam | | 1 | | 1 |

4.3 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo – 10

| Kadro Unvanı | Sayısı | | | | | |
|---------------------|--------|----|----|------|------|--------|
| | 31 | 35 | 39 | 40/c | 40/d | Toplam |
| Profesör | | | 2 | | 2 | 4 |
| Doçent | | | 6 | 1 | 2 | 9 |
| Dr. Öğr. Üyesi | | | 5 | | | 5 |
| Öğretim Görevlisi | | | | | | |
| Araştırma Görevlisi | | | | | | |
| Toplam | | | 13 | 1 | 4 | 18 |

4.5 İdari Personel Sayıları

Tablo – 11

İdari Personel

| Sınıflara Göre | Kadroların Doluluk Oranına Göre | | Cinsiyete Göre | | Toplam |
|--------------------------|---------------------------------|-----|----------------|---|--------|
| | Dolu | Boş | K | E | |
| Genel İdari Hizmetler | 9 | | 4 | 5 | 9 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | | | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|----|--|---|----|----|
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | 1 | | | 1 | 1 |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | | | | | |
| Güvenlik Hizmetleri Sınıfı | 4 | | | 4 | 4 |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | | | | | |
| Din Hizmetleri Sınıfı | | | | | |
| Yardımcı Hizmetli | 4 | | 1 | 3 | 4 |
| Toplam | 18 | | 5 | 11 | 18 |

Eğitim Durumuna Göre İdari Çalışan Sayıları

| | |
|---------------|----|
| İlkokul | 2 |
| Orta ve Dengi | 2 |
| Lise ve Dengi | 4 |
| 2 Yıllık YO. | 2 |
| 3 Yıllık YO. | |
| 4 Yıl ve Üstü | 8 |
| Yüksek Lisans | |
| Doktora | |
| TOPLAM | 18 |

İdari Personelin Hizmet Yıllarına Göre Cinsiyet Dağılımı

| | | |
|--|--------------|--------------|
| | Kadın | Erkek |
|--|--------------|--------------|

| | | |
|-----------------|---|----|
| 1 Yıdan Az | - | 1 |
| 1-5 Yıl Arası | 1 | - |
| 6-10 Yıl Arası | 1 | 2 |
| 11-15 Yıl Arası | 2 | 2 |
| 16-20 Yıl Arası | - | 2 |
| 21-25 Yıl Arası | - | 2 |
| 26-30 Yıl Arası | 1 | 3 |
| 31 Yıl Üzeri | - | 1 |
| TOPLAM | 5 | 13 |

İdari Personelin Yaş Dağılımı

| Yaş | Sayı | Yüzde % |
|---------------|------|---------|
| 18-20 | - | |
| 21-25 | - | |
| 26-30 | 2 | |
| 31-35 | - | |
| 36-40 | 2 | |
| 41-45 | 2 | |
| 46-50 | 3 | |
| 51-55 | 5 | |
| 56+ | 4 | |
| TOPLAM | 18 | |

5- Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Hizmetleri (Tablo 12,13,14)

Fakültemizde lisans ve lisansüstü eğitim Türkçe olarak yapılmaktadır. Lisans eğitiminin süresi 4 yıldır. Fakültemizde zorunlu ve seçmeli olmak üzere, dersler iki grupta verilmektedir. Fakültemizde Hukuk Fakültesi olmasının verdiği ayrıcalıkla, ayrıca derslerin yanı sıra uygulamalı ve pratik çalışmalar da gerçekleştirilmektedir. İlişkide bulunduğumuz çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının hukuk alanında gerçekleştirdikleri etkinliklere de katılım sağlanmaktadır.

5.1.1 Öğrenci Sayıları

2547 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmekte olup her yıl Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği kontenjana uygun olarak öğrenci alınmaktadır. Lisans eğitimi veren Fakültemiz 4 yıllık olup dersler I. Yarıyıl (Güz), II. Yarıyıl (Bahar) esasına göre tanzim edilmiş olup (Normal Öğretim (1060) ve İkinci Öğretim (798) Öğrenci olmak üzere Toplam: **1858** Öğrenci okumaktadır.

Tablo – 12

| Birim Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Toplam | | Genel Toplam |
|--------------------|------------|-----|--------|-------------|-----|--------|--------|-----|--------------|
| | E | K | Toplam | E | K | Toplam | Erkek | Kız | |
| Fakülte | 504 | 556 | 1060 | 428 | 370 | 798 | 932 | 926 | 1858 |
| Meslek Yüksekokulu | | | | | | | | | |
| Yüksekokul | | | | | | | | | |
| Enstitüler | | | | | | | | | |
| Toplam | | | | | | | | | 1858 |

Fakültemiz öğretim elemanları çeşitli alanlarda akademik toplantılar ve kongrelere katılmakta ve tebliğler sunmaktadır. Yapılmış olan bu çalışmalar, yılsonunda Kırıkkale Üniversitesi'nce yayımlanan “**Faaliyet Raporunda**” ayrıntılı olarak yer almaktadır.

Fakültemiz, hukuk alanında çeşitli araştırma projelerinde aktif olarak yer almaktadır. Ayrıca öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırmalar yılsonunda Fakültemiz Dekanlığına bildirilmekte ve Üniversitemiz Rektörlüğüne gönderilmektedir.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğretim elemanları, aynı zamanda hukuk alanında ilişki içerisinde buldukları bazı kamu kurum ve kuruluşları ile çeşitli özel kuruluşlarla da ortaklaşa çalışmalar yapmaktadırlar. Bu çalışmalar bilimsel tebliğ, araştırma projesi, konferans, kongre ve sempozyum niteliğinde olmaktadır.

Fakültemizde, ayrıca lisans ve lisansüstü araştırma çalışmalarına öğrencilerin aktif olarak katılmaları ve yorum ve değerlendirme yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik olarak çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmaların başında Fakültemiz öğretim üyelerinin gerçekleştirdikleri tebliğ ve konferanslar bulunmaktadır. Öğrencilerin bu çalışmaları izlemeleri ve katılmaları sağlanmakta, yorum ve değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır.

Fakültemiz ilişki içerisinde olduğu çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli durumlarda özel sektör kuruluşlarına bilimsel danışmanlık hizmetlerinde bulunmaktadır.

Fakültemiz, talep gelmesi durumunda gerek çeşitli araştırma projelerine katılım yoluyla, gerekse Sayıştay, Danıştay, Yargıtay, Anayasa Mahkemesi, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları, Özel Sektör Kuruluşları vb. kurumlar ile irtibata geçmek suretiyle hukuki alanda bilimsel anlamda danışmanlık hizmeti gerçekleştirmektedir.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

- 1- Eğitim ve öğretimde kaliteyi artırmak ve nitelikli hukukçular yetiştirmek
- 2- Uluslararası yeterliliğe sahip öğretim üyesi kadrosuna sahip olmak
- 3- Alt yapı ve donatım eksikliklerinin giderilmesi
- 4- Araştırma miktarı ve kalitesinin artırılması
- 5- Fakültenin ülke içerisinde tanıtımının yapılması
- 6- Fakültenin yurt dışında tanıtılması
- 7- Öğretim elemanı ve idari personelin motivasyonunun artırılması
- 8- Fakültenin fiziki şartlarının iyileştirilmesi
- 9- Fakülte ulusal ve uluslararası bir eğitim ve araştırma merkezi haline getirilmesi

AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTEYİ ARTIRMAK NİTELİKLİ HUKUKÇULAR YETİŞTİRMEK

Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli hukukçuların yetiştirilmesi açısından son derece önemlidir. Ayrıca kaliteli bir hukuk eğitimi Fakültemiz öğrencilerinin üniversite sonrası iş hayatına atılmaları durumunda onlara öncelik tanıyacak ve profesyonel yaşama daha kolay uyum sağlamalarını sağlayacaktır.

Hedef:1 Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı geliştirilmelidir.

Hedef:2 Nitelikli öğrencilerin Fakülteyi seçmesi için tanıtıcı ve teşvik edici faaliyetler yürütülmelidir.

Hedef:3 Fakülteyi ilk sırada tercih edenlere özel burs sağlanmalıdır.

Hedef:4 İnternet sitesi, erişimi kolay ve imajı iyi bir şekilde tasarlanmalıdır.

Hedef:5 Öğrencilerin hem dil hem de bilimsel yönden en iyi şekilde yetişmesi için gerekli tedbirler alınmalıdır.

Hedef:6 Bu kapsamda hukuk eğitiminin 5 yıla çıkarılması durumunda hazırlık sınıfı karma şekilde tasarlanmalı, yabancı dil ve temel hukuk dersleri birlikte verilmelidir. Haftada 20 saat yoğun yabancı dil; temel kavramlar, hukuk metodolojisi, bilimsel araştırma teknikleri vs. dersler verilmelidir.

Hedef:7 Fakültelerin kariyer merkezi kurularak öğrencilere mesleki danışmanlık, istihdam olanakları, staj konularında yardımcı olunmalıdır.

Hedef:8 Sürekli mükemmeliyet merkezi kurularak mezunların ihtiyaç duydukları özel alanlarda kısa süreli sertifika programları düzenlenmelidir.

Hedef:9 Öğrencilerin eğitim sürecine katılım olanakları geliştirilmeli yılsonunda memnuniyet anketleri düzenlenerek eğitimin, öğrenci ihtiyaçlarına duyarlı hale getirilmesi sağlanmalıdır.

Hedef:10 Öğrencilerin sosyal aktivitelere katılımı teşvik edilmelidir.

Hedef:11 Ulusal ve uluslararası yarışmalara hazırlanma ve katılım sağlanmalıdır. Bu yolla öğrencilerin gelişmesine katkıda bulunulmalıdır.

Hedef:12 Öğrencilerin internette yararlanma imkânları genişletilmelidir.

Hedef:13 Fakültenin temel referans kaynaklarına sahip bir okuma salonu olmalıdır.

Hedef:14 Öğrencilere öğrendiklerini uygulama imkânı verilmeli, özellikle de staj yapmaları sağlanmalıdır.

AMAÇ 2: ULUSLARARASI YETERLİLİĞE SAHİP ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA SAHİP OLMAK

Hedef:1 Öğretim üyesi sayısının hem nitelik hem de sayı bakımından yeterli hale getirilmesi amaçlanmalıdır.

Hedef:2 Açık bulunan dallarda kendi dalından öğretim üyesi ataması yapılmalıdır.

Hedef:3 Öğretim üyelerinin dil ve bilimsel niteliklerini arttırmak için Erasmus vb. programlarının yanı sıra uluslararası üniversitelerde araştırma yapılması için fon sağlanmalıdır.

Hedef:4 Doktora sonrası burs imkânları oluşturulmalıdır.

Hedef:5 Başarılı öğrencilerin araştırma görevliliğine yönlendirilmesi sağlanmalıdır.

Hedef:6 Araştırma görevliliği cazip hale getirilmeli, araştırma görevlilerine doktora yeterlilikten sonra en az 6 ay yurt dışı araştırma imkânı sağlanmalıdır.

AMAÇ 3: ALT YAPI VE DONANIM EKSİKLERİNİN GİDERİLMESİ

Fakültemize ait bir bilgisayar laboratuvarının oluşturulması hem öğretim elamanları hem de öğrencilerin hukuk alanında daha rasyonel çalışmalarını sağlayacaktır.

Hedef 1: Disiplinler arası çalışma yapabilecekleri imkanlar sunulmalıdır.

Hedef 2: Daha fazla veri tabanı üyeliğinin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Hedef 3: Öğrencilerin boş zamanlarında ve sınav dönemlerinde ders çalışabilecekleri temel kaynaklara sahip okuma salonları oluşturuldu.

AMAÇ 4: ARAŞTIRMA MİKTARI VE KALİTESİNİN ARTIRILMASI

Fakültemizde önemli miktarlarda bilimsel çalışma yapılmaktadır. Bu çalışmaların miktar ve kalite olarak artırılması Fakültemizin tanıtımı açısından büyük önem taşımaktadır.

Hedef:1 Bilimsel hakemli dergilerde öğretim elemanlarınca yayımlanan makalelerin sayısı artırılmalıdır.

Hedef: 2 Bilimsel araştırma projelerine Fakültemizin katılımı artırılmalıdır.

Hedef:3 Bilimsel yayını özendirici maddi teşviklerin oluşturulması sağlanmalıdır.

AMAÇ 5: FAKÜLTENİN ÜLKE İÇERİSİNDE TANITIMINININ YAPILMASI

Fakültemiz Türkiye'deki diğer üniversiteler bünyesindeki fakültelere kıyasla yeni ve genç bir fakülte olduğu için ülke içerisindeki tanıtımı yetersiz düzeyde kalmaktadır.

Hedef:1 Fakültemizce Kampüs bünyesinde bilimsel kongre ve sempozyum düzenlenmesi

Hedef:2 Fakültemiz öğretim elemanlarının başka üniversite veya kuruluşlarca düzenlenen kongre ve sempozyumlara katılımının sağlanması

Hedef:3 Fakültemizin araştırma projelerine katılımın sağlanması

Hedef:4 Fakültemizin alanı ile ilgili kurum ve kuruluşlarca ortaklaşa olarak bilimsel amaçlı çalışmalara katılması

AMAÇ 6: FAKÜLTENİN YURT DIŞINDA TANITILMASI

Fakültemizin yurt dışında tanıtılması öğrenci ve öğretim elemanı değişiminde dolayısıyla da bu değişimin eğitim-öğretim ve bilimsel çalışma üzerindeki olumlu etki yaratacağından Fakültemizin temel stratejik amaçları arasında yer almaktadır.

Hedef:1 Uluslararası atıf endeksli dergilerde yayımlanan makale sayısının artırılması

Hedef:2 Uluslararası kuruluşlarda ortaklaşa olarak gerçekleştirilen toplantı kongre ve proje çalışmalarının sayısının artırılması

Hedef:3 Yurt dışı bilimsel toplantılara katılım desteği alan akademik personel sayısının artırılması

Hedef:4 Uluslararası değişim programlarına her yıl katılan öğretim elemanı sayısının artırılması

AMAÇ 7: FAKÜLTENİN FİZİKİ ŞARTLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ

Fakültenin fiziki anlamda idari ve Akademik personel ile öğrenci ve öğretim elemanı arasındaki iletişimin sağlıklı bir yapıda sürdürülebilmesi için, Fakültenin fiziki şartları büyük önem taşımaktadır.

Hedef:1 Fakültemizin bağımsız bir bina içerisinde, tüm öğretim elemanları idari personel ve öğrencilerle iletişimin kopuk olmayacak bir biçimde toplanması

Hedef:2 Öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili taleplerini karşılayabilecek Hukuk Fakültesi kütüphanesinin oluşturulması

Hedef:3 Ulusal ve uluslararası veri tabanı üyeliğinin artırılması

Hedef:4 Her bir öğretim üyesinin bağımsız çalışma odası olması

Hedef:5 Odaların ve salonların gerekli teknik altyapı ile donatılması

Hedef:6 Sınıfların yeterli büyüklükte eğitime elverişli ve gerekli teknik donatım ile donatılmış olması

AMAÇ 8: ÖĞRETİM ELEMANI VE İDARİ PERSONELİN MOTİVASYONUNUN ARTIRILMASI

Fakültemiz dâhilinde gerek eğitim-öğretim gerekse bilimsel çalışmaların sayısı ve kalitesinin artırılması; idari personelin akademik personel ile uyumlu çalışmasının sağlanması

Hedef:1 Akademik personelin kendi alanları ile ilgili eğitim programlarına katılımlarının sağlanması

Hedef:2 İdari personelin gelişmeler ve idari yapının iyileştirilmesine yönelik olarak eğitimin programlarına katılımlarının artırılması

Hedef:3 Yüksek lisans sonrası araştırma kadrolarının oluşturulması

Hedef:4 İdari personele yönelik olarak kurum içi eğitim programlarının oluşturulması

Hedef:5 Her eğitim-öğretim yılında sosyal ve kültürel etkinlik düzenlenmesi

AMAÇ 9: FAKÜLTE ULUSAL VE ULUSLARARASI BİR EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ HALİNE GELMELİDİR

Hedef:1 Uluslararası işbirliği ile lisansüstü programlar, sertifika ve kurs programları oluşturulmalıdır

Hedef:2 Araştırma merkezleri kurulmalıdır

Hedef:3 Yeni yüksek lisans ve doktora programları açılmalı

Hedef:4 Fakülte döner sermayesi oluşturulmalı

Hedef:5 Danışmanlık, avukatlık hizmeti sunulmalı, kurslar düzenlenmeli

Hedef:6 Uluslararası öğrenciyi çekecek LLM Programları geliştirilmeli

Hedef:7 Tezsiz Yüksek Lisans Programı aktif hale getirilmeli

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Birimin bütçesi hakkında genel bilgi verilerek aşağıda yer alan tablolar düzenlenecektir.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2 -Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 13

| FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA | | | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------|---|----------------------|--|--------|
| 01 | 02 | 03 | 07 | 08 | 09 | | |
| Genel Kamu Hizmetleri | Savunma Hizmetleri | Kamu Düzeni ve Güvenlik | Sağlık Hizmetleri | Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri | Eğitim Hizmetleri | | TOPLAM |

Hizmetleri

| | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|---------------|
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | | | | | | | |
| 1 | MEMURLAR | | | | | | | 47.442.999,25 |
| 02.01 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | | | | | | | 4.923.822,51 |
| 02.04 | ÖĞRENCİ STAJ PRİMİ GİDERLERİ | | | | | | | 7.827,64 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | | | | | | | |
| 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI | | | | | | | 149.377,75 |
| 3 | YOLLUKLAR | | | | | | | 10.315,89 |
| 4 | GÖREV GİDERLERİ | | | | | | | 68.488,20 |
| 5 | HİZMET ALIMLARI | | | | | | | 3701,00 |
| 7 | MENKUL MAL, GAYRİ MAD. HAK ALIM, | | | | | | | 4.210,24 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|----------------------|
| | BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | | | | | | | |
| TOPLAM BÜTÇE GİDERİ | | | | | | | | 52.610.742,34 |

3- Mali Denetim Sonuçları

Tablo 14

| PERFORMANS VERİLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU | | |
|--|---|------------------------------|
| İdare Adı | KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ | |
| Hukuk Fakültesi | | |
| Performans Adı | Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli | Performans Göstergesi |
| Müfredatı geliştirilen ders programları sayısı | Geliştirilen ders programları sayısı toplamı | |
| Toplam öğrenci sayısı içinde uygulanacak öğrenci oranı | Değerlendirmeye katılan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı | 1858 |
| Ön lisans ve lisans seviyesinde açılacak program sayısı | Birimlerde açılan bölüm, anabilim ve ana sanat dalı sayıları toplamı | - |
| Akredite edilen birim sayısı | Akreditasyon Kurumlarıyla Temas Edilerek Akredite Edilmek Üzere Başvuran Birim Sayıları. | - |
| Sürekli eğitim programlarının sayısı. | Açılan program sayısı | - |
| Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı | Öğretim Üyesi Toplamı / Toplam Öğrenci Sayısı | 29/1858 |
| Fiziki olarak ihtiyaç duyulan kapalı alan ihtiyacının toplam alana oranı. | Fiziki olarak ihtiyaç duyulan kapalı alan / Toplam alan oranı | 16000/3000 |
| Eğitim öğretim teknolojileri ile donatılmış derslik, laboratuvar, amfi ve salon sayılarının toplam sayıya oranı. | Eğitim öğretim teknolojileri ile donatılmış derslik, laboratuvar, amfi ve salon sayılarının | 11-14 |

| | | |
|---|--|----|
| | Toplam / Toplam derslik, laboratuvar, amfi ve salon sayısı | |
| Düzenleme ve iyileştirme yapılacak birim sayısı. | Düzenleme ve iyileştirme yapılan birim sayıları toplamı | - |
| Laboratuvar İyileştirme Oranı | Mesleki eğitim uygulamalarında kullanılan laboratuvar iyileştirmelerine ayrılan ödeneğin bu tür ödenek(Makine Teçhizat) toplamına oranı. | - |
| Çalışma sayısı. | Çalışma sayısı. | - |
| Teşvik edilen yayın oranı | Teşvik edilen yayın sayısı/ Toplam yayın sayısı | - |
| Teşvik miktarının Proje bedeline oranı. | Teşvik miktarı / Proje ödenekleri toplamı | - |
| Etkinliklere verilen teşvik oranı | Teşvik ve destek verilen masrafları karşılanan etkinliklerin sayısı / toplam sayısı | - |
| Desteklenen yayın sayısının toplam yayın sayısına oranı | Desteklenen yayın sayısı / Toplam yayın sayısına oranı | - |
| Merkezi laboratuvar harcamalarının toplam makine teçhizat harcamalarına oranı. | Toplam makine teçhizat harcamaları / merkezi laboratuvar harcamalarına oranı. | - |
| İlgili birimin yeni atölyelere ayrılan kaynağının diğer toplam kaynaklar içindeki payı. | Yeni atölyelere ayrılan kaynak / diğer toplam kaynaklar | - |
| Güncelleme Oranı | Kullanılabilir ve içerikleri doldurulmuş internet sayfası hazır birim sayısı / toplam birim sayısı | - |
| Toplam sulanabilen yeşil alan içinde otomatik sulama yapılabilen alan oranı. | Otomatik sulama yapılabilen alan / Toplam sulanabilen yeşil alan | - |
| İçme suyu ile sulama suyu ayrılmış birimlerin oranı | İçme suyu ile sulama suyu ayrılmış birim sayısı / Toplam birim sayısının | - |
| Toplam öğrenci içindeki, değişim ve eğitim öğretim faaliyetlerine katılan öğrencilerin payı | Değişim yapan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı | - |
| Proje ve araştırma sayısı. | Proje ve araştırma sayısı toplamı | - |
| Etkinlik sayısı | Etkinlik sayısı toplamı | 30 |

| | | |
|--|--|------|
| İlave mesleki eğitim programlarının ve uygulama alanları sayısı | Yeni açılan mesleki program ve uygulama alanları sayısı | - |
| Bölgesel ve yerel tarama sayısı. | Yapılan sağlık taraması sayısı | - |
| Rehberlik ve bilgilendirme toplantıları sayısı | Toplantı sayısı | - |
| İnternet aracılığı ile etkin ulaşılan ve cevap alınan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı. | İnternet aracılığı ile etkin ulaşılan ve cevap alınan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı | %100 |

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ (Birimin, GZFT(Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi yapılarak, üstünlükleri ve zayıf yönleri tespit edilecek.)

A- Üstünlükler (GZFT analizi sonucu tespit edilen güçlü yönler ve fırsatları yazılacak)

- * Yabancı dil düzeyi yüksek uluslararası deneyimine sahip akademik personelin olması
- *Akademik alanda yapılan nitelikli yayınların bulunması
- *Uluslararası akademik kurumlar ile işbirliği gerçekleştirilmesi
- *Akademik kadro tarafından gerçekleştirilen bilimsel kongre ve toplantıların sayısının fazla olması
- * Dış paydaş ağının kurulmuş olması
- * Fakülteler arası özellikle İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile ortak çalışmalar yapılması
- * Diğer Üniversiteler ile güçlü işbirliğinin bulunması
- * Uluslararası alanda öğrenci değişiminin olması
- * Genç akademisyen sayısının fazla olması
- * Hakimlik ve savcılık sınavlarında başarı sıralamasının yüksek olması
- * Fakültemize ait bilimsel hakemli iki derginin bulunması
- * Öğrenci sayısının fazla olmaması nedeniyle, eğitimin rahat bir ortamda gerçekleştirilmesi
- * Derslik ve amfilerin modern donanıma sahip olması
- * Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin düzeyinin yüksek olması
- * Bilimsel toplantılara katılım oranının bulunması
- * Nitelikli idari personelin bulunması
- * Araştırma görevlileri topluluğunun bulunması
- * Kurum bilincinin yüksek olması

- * Seçmeli dersler aracılığıyla öğrencinin mezuniyet sonrasında yöneleceği alan konusunda bilgi edinme imkânının bulunması
- * Ankara'ya yakınlık nedeniyle destek imkânlarının nispeten iyi olması

B-Zayıflıklar

- * Fiziki Konumlanma açısından Fakültemizin ayrı bir binaya sahip olmaması
- * Hukuk Fakültesi'nin ayrı bir kütüphaneye sahip olmaması
- * Üniversite bünyesinde üye olunan veri tabanı sayısının azlığı
- * Fiziki konumlanma itibarıyla, Fakültemizin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine yakın olması
- * Engelliler için uygun koşulların bulunmaması
- * Fakültemizin konumundan dolayı, bilimsel kongre ve toplantılara ev sahipliği yapması konusunda fiziki imkânsızlık
- * Öğretim Üyesi sayısının yetersiz oluşu
- *Bütçe imkânlarının sınırlılığı
- *Üniversite Merkez Kütüphanesinin hukuk koleksiyonunun hem basılı eserler (kitap, dergi) hem de elektronik kaynaklar bakımından yetersizliği
- *Araştırma ve yayın imkânlarının sınırlılığı

C-Değerlendirme

Adalet alanında ciddi reformlarla büyük atılımların yapıldığı bir dönemde bulunmamız Fakültemiz bakımından da bir fırsat oluşturmaktadır. Güncel mevzuatı yakalayan, gelecek mevzuat değişikliklerine yön veren çalışmalar Fakültemizi bir adım öne çıkaracaktır. Öte yandan Fakültemizin Başkente yakın bir kentte yer alması, bu sürece doğrudan katkı sağlanmasını kolaylaştıracak bir unsurdur.

Ancak yukarıda sözü edilen fırsatların yeterince değerlendirilebilmesi bazı imkânsızlıkların aşılmasına bağlıdır. Bu anlamda yeterince maddi imkanın (Fiziki yetersizlikler derslik, araç gereç, veri tabanı, özel kütüphane) bulunmadığından söz edilebilir. Genel bütçeden araştırma faaliyetlerine ayrılan payın düşük olması ve uluslararası faaliyetlerin yetersizliği de birimiz için ortaya çıkacak fırsatları değerlendirmede bir güçlük meydana getirmektedir.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuzun misyonunu gerçekleştirmek için, güçlü ve zayıf olduğumuz yönleri göz önünde tutarak; fırsatlara ve tehditlere ilişkin yapılan bir analizde, en iyiye ulaşmak için önerileri ve alınacak tedbirleri aşağıdaki şekilde belirlemek mümkündür:

1-Eğitim ve öğretim kalitesinin geliştirilmesi hedefine uygun olarak, öğrencilerin demokratik katılımını sağlayacak araçların iyi işletilmesi ve yeni imkânlar geliştirilmesi; Fakültemizin diğer fakülteler arasında öncelikle tercih edilmesini sağlayacak öğrenciye yönelik imkanların artırılması, diğerlerinden ayırt edici bir özelliğe kavuşturulması yararlı olacaktır. Bu anlamda hazırlık sınıfında yoğun bir dil eğitimi yanında, son sınıf için hukuk uygulamasına yönelik çalışmalar yapılması düşünülebilir.

2-Çağın gereklerine uygun bir eğitim ve öğretim yapılabilmesi, kendi alanında yetişmiş öğretim üyelerinin varlığına bağlıdır. Üniversitelerde mevcut bulunan imkânlar göz önünde tutulduğunda öğretim üyesi talebinin karşılanmasında güçlükler çekildiği bilinen bir gerçektir. Bu gerçeklik göz önünde tutularak, Fakültemiz öğretim üyesi kadrosunu korumak ve yenilerinin katılımını sağlamak için, cazip bir bilimsel ortam hazırlanması zorunludur. Böyle bir ortamın yaratılması bir yandan bilgisayar, internet ağı, veri tabanı gibi altyapıların varlığına; diğer yandan bilimsel araştırma yapılmasını teşvik eden proje desteklerine ve burs imkânlarına bağlıdır. Pratik örnek olarak her öğretim üyesine bir bilgisayar verilmesi ve üç aylık bir yurtdışı araştırma projesinin desteklenmesi düşünülebilir.

3-Gerek öğrencilere ilişkin imkânların artırılması ve daha iyi eğitim ve öğretim yapılması, gerekse öğretim üyelerinin sayı ve kalitesinin artırılması fiziki koşulların da iyileştirilmesine bağlıdır. Bağımsız bir fakülte binasına sahip olunmalı, her bir öğretim üyesi için bağımsız çalışma odası bulunmalı, öğrencilerin kullanımına açık bir “Hukuk Kütüphanesi” hizmete açılmalıdır. Böylece öğrencilerin ihtiyaç duydukları kaynaklara daha kolay erişimleri sağlanmış olacaktır.

5- Sunulan hizmetler

2547 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmekte olup her yıl Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği kontenjana uygun olarak öğrenci alınmaktadır. Lisans eğitimi veren Fakültemiz 4 yıllık olup ana dersler yıllık, seçmeli ve bazı dersler I. Yarı (Güz), İkinci Yarıyıl (Bahar) esasına göre tanzim edilmiştir. Fakültemizde normal eğitim yapılmaktadır. 2008 yılından itibaren verilen ikinci öğretim (gece) eğitim programı kayıtlı öğrenciler için devam etmekle birlikte yeni öğrenci alımına kapatılmıştır.

Fakültemiz öğretim elemanları çeşitli alanlarda akademik toplantılara, kongrelere, konferanslara, brifinglere katılmakta ve tebliğler sunmaktadır. Yapılmış olan bu çalışmalar, yılsonunda Kırıkkale Üniversitesi'nce yayımlanan "Faaliyet Raporunda" ayrıntılı olarak yer almaktadır.

Fakültemiz, hukuk alanında çeşitli araştırma projelerinde aktif olarak yer almaktadır. Ayrıca öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırmalar yılsonunda Fakültemiz Dekanlığı'na bildirilmekte ve Üniversitemiz Rektörlüğüne gönderilmektedir.

Kırıkkale Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğretim elemanları, aynı zamanda hukuk alanında ilişki içerisinde buldukları bazı kamu kurum ve kuruluşları ile çeşitli özel kuruluşlarla da ortaklaşa çalışmalar yapmaktadırlar. Bu çalışmalar bilimsel tebliğ, araştırma projesi, konferans, kongre ve sempozyum niteliğinde olmaktadır.

Fakültemizde, ayrıca lisans ve lisansüstü araştırma çalışmalarına öğrencilerin aktif olarak katılmaları ve yorum ve değerlendirme yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik olarak çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmaların başında Fakültemiz öğretim üyelerinin gerçekleştirdikleri tebliğ ve konferanslar bulunmaktadır. Öğrencilerin bu çalışmaları izlemeleri ve katılmaları sağlanmakta, yorum ve değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır.

Fakültemiz ilişki içerisinde olduğu çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli durumlarda özel sektör kuruluşlarına bilimsel danışmanlık hizmetlerinde bulunmaktadır.

Fakültemiz talep gelmesi durumunda, gerek çeşitli araştırma projelerine katılım yoluyla, gerekse, Sayıştay, Danıştay, Yargıtay, Anayasa Mahkemesi, Üniversiteler, Kamu Kurum Kuruluşları, Özel Sektör Kuruluşları vb. Kurumlar ile irtibata geçmek suretiyle hukuki alanda bilimsel anlamda danışmanlık hizmeti gerçekleştirmektedir.